



5. เรื่อง ขั้นตอนการเข้ารับบริการคลินิกพิเศษวชิรพยาบาล

เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเข้ารับบริการแบบคลินิกพิเศษวชิรพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ

ขั้นตอนที่ 1 การเข้ารับบริการ

1.1 กรณีมีใบนัด/นัดหมายพบแพทย์

- มาก่อนเวลานัดอย่างน้อย 30 นาที
- นำใบนัดพร้อมบัตรประชาชนติดต่อกับจุดบริการ Customer Service ชั้น 3 อาคารที่ปิงกรณ์

1.2 กรณีไม่มีใบนัด/ไม่ได้นัดหมายพบแพทย์

- ติดต่อกับจุดบริการ Customer Service ชั้น 3 อาคารที่ปิงกรณ์มีโชติ

ขั้นตอนที่ 2 ชักประวัติ ณ คลินิกพิเศษตามใบนัดหมาย และพบแพทย์

ขั้นตอนที่ 3 ชำระเงิน ณ การเงิน ชั้น G อาคารที่ปิงกรณ์มีโชติ หรือชั้น G อาคารเพชรรัตน์

- สำหรับผู้ป่วยที่ใช้สิทธิเงินสด สามารถชำระเงิน และรอรับยา
- สำหรับผู้ป่วยสิทธิเบิกจ่ายตรง (กรมบัญชีกลาง)ให้นำบัตรประชาชนติดต่อกับจุดการเงิน
- เพื่อรับใบสรุปค่าใช้จ่าย หรือต่อนุมัติสิทธิอัตโนมัติ เพื่อกำหนดสิทธิการรักษาและรอรับยา

ขั้นตอนที่ 4 รับยา (ถ้ามี) ณ หน่วยจ่ายยา ชั้น G อาคารที่ปิงกรณ์มีโชติ หรือชั้น G อาคารเพชรรัตน์

2. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 1 การเข้ารับบริการ

- ระยะเวลา : อย่างน้อย 5 นาที

ขั้นตอนที่ 2 ชักประวัติและพบแพทย์

- ระยะเวลา : อย่างน้อย 15-30 นาที

ขั้นตอนที่ 3 จุดบริการหลังพบแพทย์เพื่อรับใบยาและใบนัดหมาย

- ระยะเวลา : อย่างน้อย 5 นาที

ขั้นตอนที่ 4 ชำระเงิน

- ระยะเวลา : อย่างน้อย 3 นาที (ไม่เกิน 10 นาที)

ขั้นตอนที่ 5 รับยา (ถ้ามี)

- ระยะเวลา : อย่างน้อย 5 นาที



5. เรื่อง ขั้นตอนการเข้ารับบริการคลินิกพิเศษวชิรพยาบาล(ต่อ)

3. ช่องทางการให้บริการ

จุดบริการ Customer Service ชั้น 3 อาคารที่ปิงกรัสมิโฮติ

เวลาให้บริการ : วันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 16.30 - 20.30 น.

วันเสาร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 - 14.00 น.

โทรศัพท์ โทร. 0-244-3900, 0-244-3000 ต่อ 5555

Line Official Vajira@premium ID : @901qjbrc

4. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมในการให้บริการประมาณ 450-600 บาท

ค่ารักษาเป็นไปตามสิทธิการรักษา

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act : PDPA)
- คำประกาศสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2558



อัตราค่าธรรมเนียมคลินิกพิเศษ



ตารางแพทย์ออกตรวจ

6. เอกสาร/หลักฐานประกอบการยื่น คำขอเข้ารับบริการ

- บัตรประจำตัวประชาชน(ฉบับจริง)
- ใบนัด(ถ้ามี)