



คู่มือการใช้งานระบบรับสมัครเฉพาะส่วนให้บริการบนเว็บไซต์



ส า ร บั ญ

1. ระบบรับสมัครนักศึกษาออนไลน์	2
2. เริ่มต้นใช้งานระบบ	2
2.1 ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ	3
2.2 เข้าสู่ระบบ	5
2.2.1 การ Login เข้าใช้งานระบบ	5
2.2.2 เปลี่ยนรหัสผ่าน	6
2.2.3 สมัครเข้าศึกษาต่อ	7
2.2.4 พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าสมัคร	10
2.2.5 อัปโหลดรูปถ่าย / แนบเอกสารการสมัคร	11
2.2.6 พิมพ์ใบสมัคร	13
2.2.7 ผลการสมัคร	13
2.3 ออกจากระบบ	14



1. ระบบรับสมัครนักศึกษาออนไลน์

เป็นระบบงานที่ดำเนินการปรับปรุงระบบงานรับสมัครนักศึกษาออนไลน์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ให้มีความทันสมัย และสะดวกต่อการใช้งานยิ่งขึ้น

โดยบุคคลทั่วไปที่สนใจสมัครเข้าศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชสามารถติดตามข่าวสารการประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตรที่เปิดรับสมัครของมหาวิทยาลัยฯ และทำการรายการสมัครเข้าศึกษาต่อผ่านระบบบริการออนไลน์ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

2. เริ่มต้นใช้งานระบบ

เรียกใช้ระบบรับสมัครออนไลน์ ได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องที่เชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยการระบุ URL (<https://admission.nmu.ac.th>) พิมพ์มหาวิทยาลัยฯ กำหนด แล้วกดปุ่ม Enter ระบบจะแสดงหน้าจอระบบรับสมัครนักศึกษาออนไลน์ ดังรูป

เมนูแสดงฟังก์ชันต่างๆ ที่สามารถใช้งานได้

หัวข้อประชาสัมพันธ์ล่าสุด	ประเภทข่าวรับสมัคร	กลุ่มระบบรับสมัคร
ทั่วไป	สำหรับรอบ 3/2567 new	รับสมัคร 20 ม.ค. 2567
ทั่วไป	รับสมัครระดับบัณฑิตศึกษา 2567	รับสมัคร 19 เม.ย. 2567
ทั่วไป	ค่าเล่าเรียน	รับสมัคร 10 ม.ค. 2567
Quota	รอบที่ 2 โควตา ปีการศึกษา 2567	รับสมัคร 09 ม.ค. 2567

แสดงประกาศเกี่ยวกับงานรับสมัคร ซึ่งสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ (ถ้ามี) โดยใช้เมาส์คลิกที่หัวข้อประกาศแต่ละเรื่อง



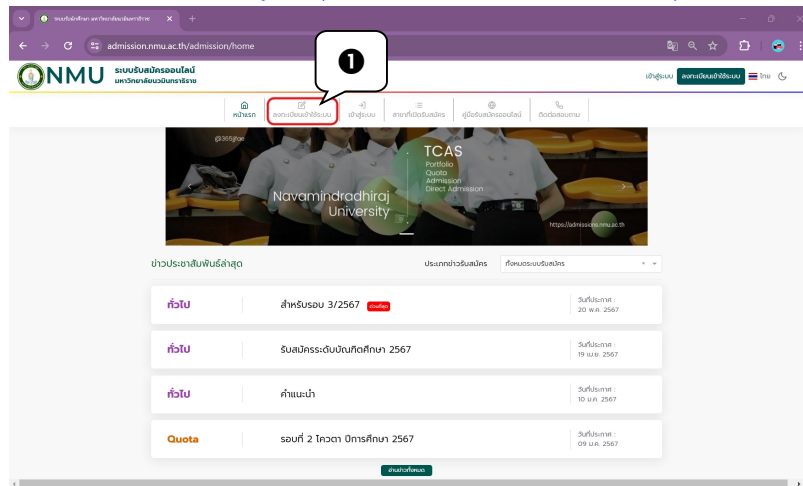
2.1 ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ

ผู้ที่สามารถทำรายการสมัครเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ผ่านระบบรับสมัครนักศึกษาออนไลน์ ได้นั้น ต้องทำการลงทะเบียนผู้สมัคร เพื่อกำหนดรหัสประจำตัว และรหัสผ่านสำหรับการ Login เข้าใช้งานระบบรับสมัครนักศึกษาออนไลน์ ดังนี้

วิธีใช้งาน

1. เลือกรายการที่เมนูหลัก คลิกเมนู “ลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ”
2. ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับลงทะเบียนผู้สมัคร โดยข้อมูลที่ปรากฏสัญลักษณ์ * (สีแดง) คือ รายการที่ต้องระบุให้ครบถ้วน
3. จากนั้น คลิก ☒ ท่านยินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับทางมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราชหรือไม่ แล้วคลิกปุ่ม **ลงทะเบียนเข้าใช้งาน**

✍ หากไม่คลิกยินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับมหาวิทยาลัยฯ จะไม่สามารถคลิกปุ่ม “ลงทะเบียน” ได้



ข้อมูลส่วนบุคคล

สัญชาติ*

เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง (เฉพาะตัวเลข 13 หลักไม่ถือเว้นวรรค หรือ ชัดคัน)*

อีเมล* ที่สามารถติดต่อได้*

คำนำหน้า*

ชื่อ ไม่ต้องมีคำนำหน้าชื่อ*

นามสกุล*

ชื่อภาษาอังกฤษ*

นามสกุลภาษาอังกฤษ*

วันเดือนปีเกิด*

โทรศัพท์*

รับข่าวสารการสมัครจากทาง*

☐ ท่านยินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับทางมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราชหรือไม่

ลงทะเบียนเข้าใช้งาน



4. เมื่อลงทะเบียนสำเร็จ ระบบจะเข้าสู่หน้าจอกำหนดรหัสผ่าน
ให้ระบุรหัสผ่าน และยืนยันรหัสผ่าน จากนั้นคลิกปุ่ม **ยืนยัน**

หน้าแรก ลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ เข้าสู่ระบบ สาขาที่เปิดรับสมัคร คู่มือรับสมัครออนไลน์ ติดต่อสอบถาม

ระบุรหัสผ่าน

กรุณาระบุรหัสผ่าน

กรุณายืนยันรหัสผ่าน

ยืนยัน

4 ระบุรหัสผ่าน และ ยืนยันรหัสผ่านให้ตรงกัน จากนั้นคลิกปุ่ม “ยืนยัน”

↓

NMU ระบบรับสมัครออนไลน์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

หน้าแรก ลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ เข้าสู่ระบบ สาขาที่เปิดรับสมัคร คู่มือรับสมัครออนไลน์ ติดต่อสอบถาม

ระบุรหัสผ่าน

ระบุรหัสผ่านสำเร็จ
ระบบจะเปลี่ยนไปหน้าจอ Login

OK

คลิกปุ่ม “OK” เพื่อเข้าสู่ หน้าจอเข้าสู่ระบบต่อไป

5. ระบบแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ

NMU ระบบรับสมัครออนไลน์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

หน้าแรก ลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ เข้าสู่ระบบ สาขาที่เปิดรับสมัคร คู่มือรับสมัครออนไลน์ ติดต่อสอบถาม

ผู้บังคับการเขตเมือง
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่

เลขบัตรประชาชน (ID CARD NUMBER)

รหัสผ่าน (PASSWORD)

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียนผู้สมัคร
รับรหัสผ่าน/บัตรค่านักศึกษา

5 ระบุเลขประจำตัวประชาชน และรหัสผ่าน จากนั้นคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

หรือสามารถเข้าสู่ระบบรับสมัครได้ตามรายละเอียดในหัวข้อ 2.2

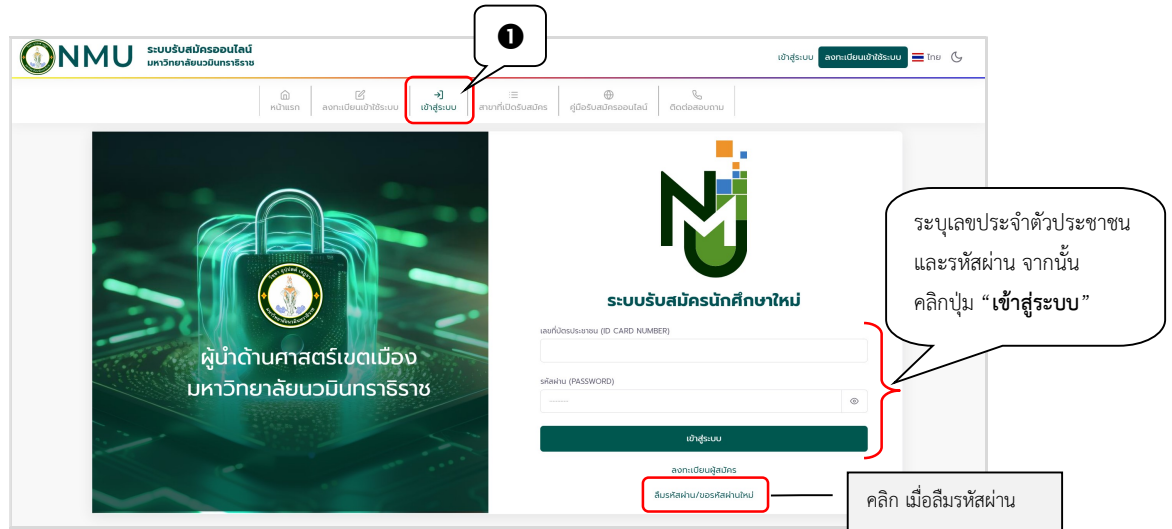


2.2 เข้าสู่ระบบ

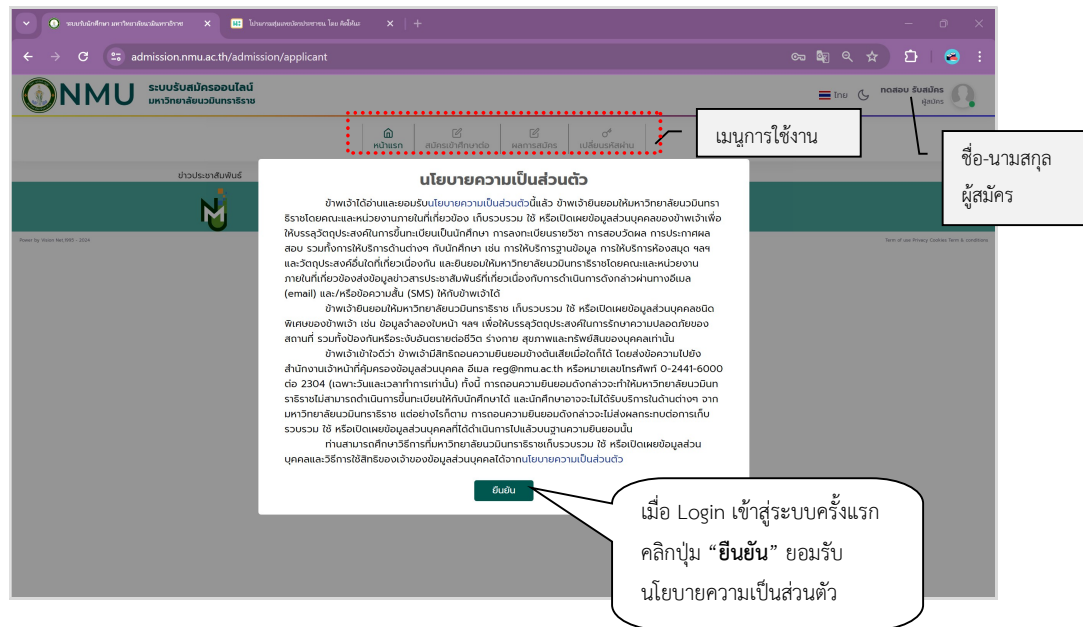
2.2.1 การ Login เข้าใช้งานระบบ

วิธีใช้งาน

1. จากหน้าจอหลักของระบบรับสมัครออนไลน์ให้คลิกเมนู “เข้าสู่ระบบ” ระบบจะแสดงหน้าจอ สำหรับระบุรหัสเข้าใช้งานระบบ (เลขที่บัตรประชาชน) และรหัสผ่าน



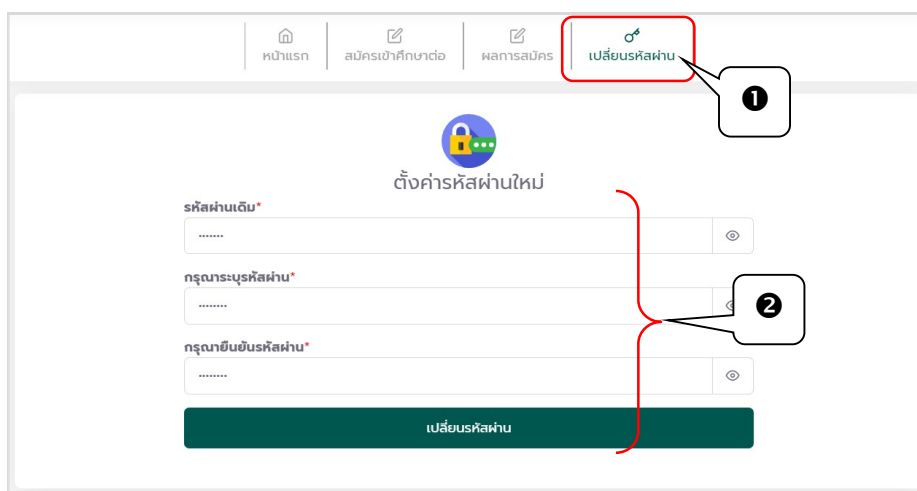
2. หากระบุรหัสประจำตัว และรหัสผ่านถูกต้อง จะเข้าสู่ระบบรับสมัครนักศึกษาออนไลน์ได้ ดังรูป



2.2.2 เปลี่ยนรหัสผ่าน

วิธีใช้งาน

1. ผู้สมัครสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านได้โดย คลิกเมนู “เปลี่ยนรหัสผ่าน” จากเมนูหลัก
2. ระบุ “รหัสผ่านเดิม”, “รหัสผ่านใหม่” และ ยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง” จากนั้นคลิกปุ่ม “เปลี่ยนรหัสผ่าน”





2.2.3 สมัครเข้าศึกษาต่อ

วิธีใช้งาน

- เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จ คลิกเมนู “สมัครเข้าศึกษาต่อ” จากเมนูหลัก
- เลือกกระตบการศึกษา และประเภทการสมัคร จากนั้นคลิกปุ่ม **ถัดไป**

- เข้าสู่หน้าจอบันทึกประวัติผู้สมัคร โดยข้อมูลที่ปรากฏสัญลักษณ์ * (สีแดง) คือรายการที่ต้องระบุให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม **ถัดไป**



ข้อมูลที่อยู่ (ตามสำเนาทะเบียนบ้าน)

ที่อยู่ปัจจุบันตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่*
 หมู่*
 ตำบล
 อำเภอ
 จังหวัด*
 สังกัด*
 แยกแยะ/ตำบล*
 กว.ล.ส.
 โทรศัพท์ ไม่ใช่อีเมลหรือโทรศัพท์มือถือ*
 01234567890

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้
☒ ที่อยู่เดียวกับที่อยูตามทะเบียนบ้าน ☐ บ้านที่อยู่ที่ปัจจุบัน

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่*
 หมู่*
 ตำบล
 อำเภอ
 จังหวัด*
 สังกัด*
 แยกแยะ/ตำบล*
 กว.ล.ส.
 รหัสไปรษณีย์*
 90220

← ย้อนกลับ **ต่อไป**

บันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน
จากนั้นคลิกปุ่ม “ถัดไป”

✍ การบันทึกข้อมูลประวัติเพิ่มเติม รายละเอียดการบันทึกของการรับสมัครในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท ปริญญาเอก) จะมีความแตกต่างกัน

4. จากนั้นจะเข้าสู่หน้าจอสำหรับเลือกหลักสูตร/สาขาวิชาที่ต้องการสมัคร

4.1 ระบบจะแสดงข้อมูลหลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิดรับตามประเภทการสมัครที่เลือก สามารถคลิกเลือก ☒
 หน้าหลักสูตร/สาขาวิชาที่ต้องการสมัครได้

หลักสูตรที่เลือกเข้าศึกษา

ลำดับ	สาขาวิชาที่เลือกเข้าศึกษา	ปีการศึกษา	ลบรายการที่เลือก
1	2102 24113 : พบบ. สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (รอบที่ 3) วิชาที่สมัครไม่ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด<E>You have applied to other program in this program area	1/2567	☒

← ย้อนกลับ **ยืนยัน**

แสดงหลักสูตร/
สาขาวิชาที่เลือก

หากติดเงื่อนไข จะไม่สามารถสมัคร
หลักสูตร/สาขาวิชาที่เลือกได้

สามารถคลิก “ลบ”
ในกรณีต้องการเปลี่ยน
หลักสูตร/สาขาวิชาที่
สมัคร ก่อนยืนยันการ
สมัคร

☒ 24113 : พบบ. สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (รอบที่ 3) 2567 17 เม.ย. 2567 - 01 ต.ค. 2567 ☐

คณะพยาบาลศาสตร์และการพยาบาล : สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ

4.1 คลิกเลือกหลักสูตร/
สาขาวิชาที่ต้องการสมัคร





4.2 หากไม่ติดเงื่อนไขการรับสมัคร จะสามารถคลิกปุ่ม ยืนยัน ได้

คำแนะนำ

- กรณีพบข้อความแจ้งเตือนใดๆ ได้คลิกดูที่เลือกข้อ 1 ท่านจะไม่สามารถสมัครได้ กรุณาตรวจสอบข้อความที่แจ้งเตือน
- สามารถเลือกสาขาวิชาได้ 3 อันดับ ก่อนกด "ยืนยัน" เพื่อพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงิน หรือยืนยันการยกเลิกสาขาวิชาที่สมัคร
- คลิกที่ 2 เพื่อดูรายละเอียดเงื่อนไขการรับเข้าศึกษาของแต่ละสาขาวิชา (หากดำเนินการศึกษาไม่ตรงกับสาขาวิชาที่เลือก จะถือเป็นใบสมัคร)
- กรณีเลือกหลักสูตร/สาขาวิชาที่ติดเงื่อนไขการรับสมัคร ระบบจะไม่แสดงปุ่ม "ยืนยัน"
- เลือกระดับการศึกษา ประเภท ที่ต้องการสมัคร ***เลือกสมัครได้ประเภทเดียวเท่านั้น***

หลักสูตรที่เลือกเข้าศึกษา

ลำดับ	สาขาวิชาที่เลือกเข้าศึกษา	ปีการศึกษา	สับรายการที่เลือก
1	2401 23421 : TCAS4 - สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์	1/2567	

[← ย้อนกลับ](#) [ยืนยัน](#)

4.2 คลิกปุ่ม “ยืนยัน”
หลักสูตร/สาขาที่ต้องการสมัคร

แผนแพทยศาสตรบัณฑิต : สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์

☐	สาขาวิชา	ปีการศึกษา	ช่วงวันที่เปิด
☒	23421 : TCAS4 - สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์	2567	28 พ.ค. 2567 - 12 มิ.ย. 2567

คลิกปุ่ม “ยืนยัน”

ยืนยันการสมัคร

[ยืนยัน](#) [ยกเลิก](#)

สำเร็จ
สมัครสำเร็จ

[OK](#)

คลิกปุ่ม “OK” เพื่อเข้าสู่หน้าจอผลการสมัคร

4.3 เมื่อคลิกปุ่ม “OK” ระบบจะแสดงหน้าจอผลการสมัคร โดยท่านสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ ดังนี้

4.3.1 ตรวจสอบผลการสมัคร

4.3.2 พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าสมัคร

หน้าแรก | สมัครเข้าศึกษาต่อ | **ผลการสมัคร** | เปลี่ยนรหัสผ่าน

สาขาที่รอชำระเงิน

สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์

รหัสผู้สมัคร 967123420001

สถานะการชำระเงินค่าสมัคร : **ยังไม่ชำระเงิน**

ใบแจ้งยอด : [พิมพ์ใบแจ้งยอดการสมัคร](#)

ลำดับ	สาขาวิชาที่เลือกเข้าศึกษา	ปี/ภาคการศึกษา	สถานะการสมัคร/หมายเหตุ
1	23421:TCAS4 - สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์	1/2567	ผู้สมัครเข้าคัดเลือก

[ยกเลิกการสมัคร](#)

4.3.1 ผลการสมัคร

4.3 หน้าผลการสมัคร

4.3.2 พิมพ์ใบแจ้งยอด
ชำระเงินค่าสมัคร



2.2.4 พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าสมัคร

สามารถพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าสมัคร โดยคลิกเมนู “ผลการสมัคร” จากเมนูหลัก

คลิกปุ่ม

พิมพ์ใบแจ้งยอดการสมัคร



มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
Navamindradhiraj University
ใบแจ้งการชำระเงินค่าสมัคร
Statement of Applicant Account

(ส่วนที่ 1 สำหรับผู้สมัคร)

พิมพ์รายการเมื่อ 29/5/2567 16:30:26

เลขที่อ้างอิง/Ref No. (Ref.2) : 6

ภาคการศึกษาที่ : 1/2567

เลขประจำตัวประชาชน : 1

เลขที่ใบสมัคร : 96

ชื่อ - สกุล : น.

เลขที่ใบแจ้งการสมัคร : 1

วันเดือนปีเกิด : 26/03/2533

ที่ No.	รายการ Description	จำนวนเงิน Amount (Baht)
1	ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียน	400.00
2	สาขาวิชา (สิทธิ์สมัคร)	
	1. สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์ : TCAS4 - สาขาวิชาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์	
** (โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน) ** ** โปรดตรวจสอบความถูกต้องก่อนไปชำระเงินที่ธนาคาร **		
สร้อยบาทถ้วน		400.00
กำหนดชำระเงิน ระหว่างวันที่ 28 พ.ค. 2567 - 15 มิ.ย. 2567 เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ผู้สมัครสามารถตรวจสอบผลการสมัคร และเลขที่ใบสมัครหลังชำระเงิน ได้ทางระบบรับสมัครของมหาวิทยาลัย (2-3 วันหลังจากชำระเงินที่ธนาคาร)		สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร/เจ้าหน้าที่การเงิน ผู้รับเงิน วันที่/...../..... (ลงลายมือชื่อและประทับตรา)

คำเตือน : การสมัครและใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์เมื่อส่งฉบับได้รับเงินและเจ้าหน้าที่ธนาคารลงมือชื่อและประทับตราเรียบร้อยแล้ว



มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
3 ถนนขาว แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10300

(ส่วนที่ 2 สำหรับธนาคาร)

ใบแจ้งการชำระเงิน (เพื่อนำเข้าบัญชี)
(โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน)

กำหนดชำระเงิน ระหว่างวันที่ 28 พ.ค. 2567 - 15 มิ.ย. 2567

ธนาคารกรุงไทย Comp Code : 80191 (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)

เคาน์เตอร์เซอร์วิส (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)

ธนาคารอื่นๆ ที่ให้บริการ Biller ID : 0994000784261 01

(ค่าธรรมเนียมไม่เกิน 5 บาทรายการ ในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และไม่เกิน 20 บาทรายการ ในช่องทางสาขา)

ชื่อ/Name: นาย

เลขที่ใบสมัคร/CUST NO. (Ref.1) :

เลขที่อ้างอิง/Ref. No. (Ref.2): 6

ชื่อผู้นำฝาก/เบอร์โทร:/.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร / Bank Use Only

จำนวนเงินทั้งหมด 400.00

จำนวนเงินตัวอักษร สร้อยบาทถ้วน

ผู้รับเงิน
Received By

ผู้รับมอบอำนาจ
Received By

คำชี้แจง 1. หากชำระเงินเกินวันที่กำหนดหรือไม่ตรงกับยอดหนี้ที่ระบุ ธนาคารจะไม่รับ

2. ในการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารฉบับนี้ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร และขอรับใบเสร็จที่มีลายเซ็นเจ้าหน้าที่ธนาคารพร้อมประทับตราจากเจ้าหน้าที่ธนาคารด้วยทุกครั้ง



0994000784261019671234200016711506676440000



967123420001



2.2.5 อัปโหลดรูปถ่าย / แนบเอกสารการสมัคร

ผู้ที่สามารถทำการ upload รูป หรือ แนบเอกสารประกอบการสมัคร จะต้องมีสถานะชำระเงิน : **ชำระเงินแล้ว**

1. Upload รูปถ่ายของนักศึกษา ให้คลิก **Upload รูป**
✍ ไฟล์ที่แนบต้องเป็น JPG เท่านั้น
2. สามารถแก้ไขประวัติได้ คลิก **แก้ไขประวัติ**
✍ เมื่อมีสถานะเป็น ผู้สมัครเข้าคัดเลือก และตามช่วงวันที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด
3. พิมพ์ใบสมัคร คลิก **พิมพ์ใบสมัคร**
4. แนบเอกสารประกอบการสมัคร (ถ้ามี) คลิก **แนบเอกสาร**
5. ระบบแสดงรายการเอกสารที่ต้องแนบคลิก **Choose File**
✍ ไฟล์ที่แนบต้องเป็น JPG หรือ PDF เท่านั้น
6. แนบไฟล์สำเร็จ สามารถคลิก **เปิดไฟล์** เพื่อตรวจสอบไฟล์แนบได้
7. หากไฟล์ที่แนบไม่ถูกต้อง สามารถคลิก **ลบไฟล์** เพื่อลบไฟล์แนบได้
8. เมื่อแนบไฟล์ครบทุกรายการ สามารถคลิก **ยืนยันส่งไฟล์** เพื่อยืนยันการส่งไฟล์

ผลการสมัครเข้าศึกษา
สาขาวิชา ปีการศึกษา 1/2567

1

Upload รูป
*เฉพาะแบบสกุล .jpg เท่านั้น

แนบเอกสาร

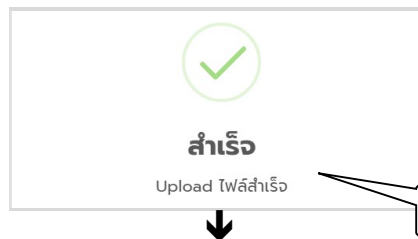
รหัสผู้สมัคร 672 : นาย (สถานะชำระเงิน : **ชำระเงินแล้ว**)

สถานะเอกสาร ยืนยันแล้ว

แก้ไขประวัติ

พิมพ์ใบสมัคร

ลำดับ	สาขาวิชาที่เลือกเข้าศึกษา	สถานะการสมัคร/หมายเหตุ	ประกาศฉบับเดิม
1	26221:สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร	ผู้สมัครเข้าคัดเลือก	เปิดเอกสาร



ระบบแจ้งผลการ Upload ไฟล์



ผลการสมัครเข้าศึกษา

สาขาวิชา: _____ ปีการศึกษา 1/2567

รหัสผู้สมัคร 672... : นาย... (สถานะชำระเงิน : ใต้รับการยกเว้น)

☒ แก้ไขประวัติ

สถานะเอกสาร **ยื่นขึ้นแล้ว**

ระบบแสดงรูปตามที่ Upload

ลำดับ	สาขาวิชาที่เลือกเข้าศึกษา	สถานะการสมัคร/หมายเหตุ	ประกาศฉบับเดิม
1	26221:สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาคาร	ผู้สมัครเข้าคัดเลือก	-

รหัสผู้สมัคร 672...

ลำดับ	คำอธิบาย	สถานะ	แนบเอกสาร	
1	หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (เฉพาะกรณีหลักฐานการสมัครชื่อไม่ตรงกัน) จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)	กำลังตรวจสอบ*	03_966124010595.pdf	เปิดไฟล์ ลบไฟล์
2	แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)	กำลังตรวจสอบ*	29_966124010595.pdf	เปิดไฟล์ ลบไฟล์
3	วีดิทัศน์แนะนำตนเอง	กำลังตรวจสอบ*	39_966124010595.pdf	เปิดไฟล์ ลบไฟล์
4	ใบแสดงผลการเรียนที่แสดงค่าผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 5 ภาคการศึกษา หรือ ใบแสดงผลการเรียนที่แสดงค่าผลการเรียนตลอดหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า	กำลังตรวจสอบ*	Choose File No..en	เปิดไฟล์ ลบไฟล์
5	ผลการตรวจร่างกาย	กำลังตรวจสอบ*	Choose File No..en	เปิดไฟล์ ลบไฟล์

สำเร็จ
แนบไฟล์สำเร็จ

ระบบแจ้งผลการแนบไฟล์

รหัสผู้สมัคร 672...

ลำดับ	คำอธิบาย	สถานะ	แนบเอกสาร	
1	หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (เฉพาะกรณีหลักฐานการสมัครชื่อไม่ตรงกัน) จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)	กำลังตรวจสอบ*	03_966124010595.pdf	เปิดไฟล์ ลบไฟล์
2	แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)	กำลังตรวจสอบ*	29_966124010595.pdf	เปิดไฟล์ ลบไฟล์
3	วีดิทัศน์แนะนำตนเอง	กำลังตรวจสอบ*	39_966124010595.pdf	เปิดไฟล์ ลบไฟล์
4	ใบแสดงผลการเรียนที่แสดงค่าผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 5 ภาคการศึกษา หรือ ใบแสดงผลการเรียนที่แสดงค่าผลการเรียนตลอดหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า	กำลังตรวจสอบ*	03_966124010595.pdf	เปิดไฟล์ ลบไฟล์
5	ผลการตรวจร่างกาย	กำลังตรวจสอบ*	03_966124010595.pdf	เปิดไฟล์ ลบไฟล์



2.2.6 พิมพ์ใบสมัคร

สามารถพิมพ์ใบสมัครได้หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว โดยคลิกเมนู “ผลการสมัคร” จากเมนูหลัก

คลิกปุ่ม [พิมพ์ใบสมัคร](#)




ใบสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารและจัดการเมือง
คณะวิทยาศาสตร์นวมินทราชู มหาวิทยาลัยนวมินทราชู
ประจำปีการศึกษา 2567 ภาคเรียนที่ 1

สาขาวิชา (หลักสูตร)

1. test 1

ชื่อ นามสกุล (ภาษาไทย)

FIRST-NAME (ENGLISH)

เลขประจำตัวประชาชน 1-9-3-6-2-6-26 มีนาคม 2533 อายุ 34 ปี

น้ำหนัก กก. ส่วนสูง ซม. สัญชาติ ไทย ศาสนา พุทธ

E-MAIL ADDRESS

ข้อมูลการศึกษา

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนเซนต์โยเซฟคอนเวนต์

เกรดเฉลี่ย 3.00 สาขาการศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย กำลังศึกษาหรือจบการศึกษาแล้ว ม.6

ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

บ้านเลขที่ 444 หมู่ 44 ซอย - ถนน -

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220

เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน) 09- - เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) -

ข้อมูลที่อยู่ตามหอพัก

บ้านเลขที่ 444 หมู่ 44 ซอย - ถนน -

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10220

เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน) - เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ) -

ลายเซ็นผู้สมัคร

(นาย/นาง/นางสาว/นาง)

วันที่สมัคร 07 พฤษภาคม 2567

ข้อความเพิ่มเติม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องและมีความจริงประการ และขอแนบใบสมัครไว้ด้วยตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว
หาพบว่ามีข้อผิดพลาดใดๆ กรุณาแจ้งมาทางระบบรับสมัคร หรือแจ้งมาทางศูนย์รับสมัครในกรณีที่ท่าน
ไม่สะดวกแจ้งมาทางระบบรับสมัคร กรุณาแจ้งมาทางศูนย์รับสมัคร หรือแจ้งมาทางศูนย์รับสมัครในกรณีที่ท่าน
ไม่สะดวกแจ้งมาทางระบบรับสมัคร กรุณาแจ้งมาทางศูนย์รับสมัคร หรือแจ้งมาทางศูนย์รับสมัครในกรณีที่ท่าน

หลักฐานการยื่นใบสมัคร

☐ หลักฐานการยื่นใบสมัคร - สด (เฉพาะกรณียื่นใบสมัครจริง จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี))

☐ หลักฐานการยื่นใบสมัคร - รูปถ่าย (รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 นิ้ว)

☐ หลักฐานการยื่นใบสมัคร - รูปถ่าย (รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 นิ้ว)

☐ หลักฐานการยื่นใบสมัคร - รูปถ่าย (รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 นิ้ว)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องและมีความจริงประการ หากคณะกรรมการตรวจสอบเอกสารดังกล่าวแล้วพบว่าข้าพเจ้าไม่ผ่านการ ไม่ตอบ
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า "การสมัครของข้าพเจ้าครั้งนี้เป็นไปโดย" และข้าพเจ้าขอแนบเอกสารแนบมาด้วย

2.2.7 ผลการสมัคร

สามารถ คลิกเมนู “ผลการสมัคร” จากเมนูหลัก เพื่อตรวจสอบผลการสมัคร และสถานะการสมัครได้

[หน้าแรก](#)
[สมัครเข้าศึกษาต่อ](#)
[ผลการสมัคร](#)
[เปลี่ยนรหัสผ่าน](#)

ผลการสมัครเข้าศึกษา

สาขาวิชา: ปีการศึกษา 1/2567

รหัสผู้สมัคร 67 นาย (สถานะชำระเงิน : ชำระเงินแล้ว)

สถานะเอกสาร ยืนยันแล้ว [แนบเอกสาร](#) [พิมพ์ใบสมัคร](#)

[Upload รูป](#)
*เฉพาะนามสกุล .jpg เท่านั้น

ลำดับ	สาขาวิชาที่เลือกเข้าศึกษา	สถานะการสมัคร/หมายเหตุ	ประกาศฉบับเดิม
1	26221:สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรอาหาร	มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	เปิดเอกสาร

รายละเอียดการสอบสัมภาษณ์ : วันที่ 6 มกราคม 2567 เวลา 08.00-12.00

รูปแบบสัมภาษณ์ : online

ลิงค์สอบสัมภาษณ์

คลิก

line

คลิก

คลิก เปิดเอกสาร เพื่อ
อ่านประกาศฉบับเดิม



2.3 ออกจากระบบ

เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งานระบบให้คลิกที่ชื่อ-สกุลหรือรูปด้านบน จากนั้นคลิก “ออกจากระบบ” ทุกครั้ง

