



ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช บรรลุเป้าหมายตามนโยบาย
ยอมรับ ยึดถือ ยกย่อง ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนวมินทราริราช ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบูรณาการระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่าง
ยึดถือ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กลยุทธ์
ที่ ๕.๒.๑ การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งสอดคล้องกับ
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA) อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช พ.ศ. ๒๕๕๙
จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่โปร่งใส^๑
และสามารถตรวจสอบได้ จึงกำหนดให้มีการจัดทำระบบบริหารงานทรัพยากรบุคคล จำนวน ๘ ระบบ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนบทวนมาตรฐานการกำหนดกรอบอัตรากำลัง และกำหนดมาตรฐาน ประจำตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย

เพื่อสนับสนุนการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
มีประโยชน์ต่อองค์กรและเป็นธรรมกับบุคลากร มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้ทุกหน่วยงานของแต่ละส่วนงานต้อง^๒
มีการวางแผนบทวนกรอบอัตรากำลังและมาตรฐานประจำตำแหน่ง โดยใช้เครื่องมือและตัวชี้วัดต่าง ๆ
รวมทั้งมีการออกแบบโครงสร้างภายนอกในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้บริหารจัดการ
ทรัพยากรบุคคลเกิดความคุ้มค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด นำไปสู่การพัฒนาบุคลากรและบรรลุพันธกิจ
ของมหาวิทยาลัย

๒. การสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้ง

กำหนดให้มีการสรรหา คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังและความจำเป็น ด้วยความโปร่งใส เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ
ตรงตามที่มหาวิทยาลัยต้องการ โดยคำนึงถึงความสามารถทั้ง Hard Skill และ Soft Skill คุณธรรมและพฤติกรรม
ทางจริยธรรมของบุคคลดังกล่าวอย่างเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ

๓. การบริหารสัญญาและประเมินผลการปฏิบัติงาน

จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ด้วยความเสมอภาค โปร่งใส และ
ตรวจสอบได้ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) จากเป้าหมายของมหาวิทยาลัยและส่วนงานลงสู่
ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ตลอดจนมีการนำระบบการบริหาร
ผลการปฏิบัติงานที่ทันสมัย เพื่อสามารถตรวจสอบและบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและผู้บริหาร
เพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจของมหาวิทยาลัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๔. สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ

ให้มีการกำหนด สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ การทุ่มเทเสียสละ เพื่อให้บุคลากรได้รับสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมาย มีความเป็นธรรม และเป็นขวัญกำลังใจให้บุคลากร สามารถปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข

๕. การพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล

คำนึงถึงการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากรอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ มหาวิทยาลัย

๖. การสร้างเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร โดยถือเป็นหนึ่งในนโยบาย และแนวทางปฏิบัติสำคัญของการสร้างเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานให้กับบุคลากร จึงได้กำหนดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนเสริมสร้างภูมิคุ้มกันตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และการตรวจคัดกรองสุขภาพสำหรับบุคลากรกลุ่มที่มีความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน ตามกลุ่มของผู้ปฏิบัติงาน ตามประเภทของ Health Care, Non - Health Care และกลุ่มเสี่ยงจากการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง

๗. การสื่อสารและการสร้างความผูกพันขององค์กร

กำหนดให้มีรูปแบบการสื่อสาร เพื่อสร้างความผูกพันของบุคลากร โดยนำปัจจัยสำคัญ ที่ส่งผลกระทบต่อความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อมหาวิทยาลัยซึ่งได้จากการสำรวจจากบุคลากรทุกปี มาใช้เป็นต้นแบบ ในการสร้างระบบการสื่อสารและสร้างความผูกพันขององค์กร ซึ่งจะสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้าถึงและส่งเสริม บทบาทในการมีส่วนร่วมบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

๘. การส่งเสริมจริยธรรมของบุคลากร การต้านทุจริต

กำหนดแนวทางด้านจริยธรรม จรรยาบรรณของบุคลากรและอาจารย์ ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยนวมินทราริราช ว่าด้วยจรรยาบรรณของคณาจารย์และผู้ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช พ.ศ. ๒๕๕๗ ประจำมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช ลงวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์ จริยธรรม การจัดทำพัสดุ ยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา และการให้บริการ และประจำมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช เรื่องแนวปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ (No Gift Policy) พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนร่วมกัน อย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณของบุคลากรและอาจารย์ ตามบรรทัดฐานของมหาวิทยาลัยและสังคม โดยรวม

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ อันันต์ มโนมัยพิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช