



มหานคร รุ่น ๑๓



รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนามหานคร

(มหานคร รุ่น ๑๓)

❖ คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในกรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในระดับที่คณะกรรมการนโยบายและบริหารหลักสูตรฯ เห็นว่าเข้าศึกษาอบรมได้

๒. มีอายุตั้งแต่ ๔๐ ปีขึ้นไป เว้นแต่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมืองของกรุงเทพมหานคร สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

๓. เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครระดับอำนวยการสูงขึ้นไปหรือเทียบเท่า/ข้าราชการการเมืองของ กรุงเทพมหานคร/ สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/ผู้บริหารสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษา/นักวิชาการหรืออาจารย์ของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาตำแหน่งตั้งแต่ รองศาสตราจารย์ขึ้นไป/ผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ระดับอำนวยการสูงขึ้นไปหรือเทียบเท่า/ ข้าราชการส่วนภูมิภาคระดับปลัดจังหวัดขึ้นไป/ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/ เทศบาลนคร/เทศบาลเมือง เฉพาะจังหวัดปริมณฑล/พระนครศรีอยุธยา/ชลบุรี/ฉะเชิงเทรา/ระยอง/ นครราชสีมา/อุบลราชธานีและเมืองพัทยา)/ผู้เคยดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมืองของกรุงเทพมหานคร/ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/ผู้บริหารระดับสูงหรือผู้แทนภาคเอกชน/ผู้แทนมูลนิธิ (องค์กรการกุศลสาธารณะ) และสื่อมวลชน

๔. มีสุขภาพสมบูรณ์ สามารถเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ สถานที่ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๕. สามารถเข้ารับการศึกษาอบรมตามหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องตลอดหลักสูตร โดยมีเวลาเข้ารับการศึกษาอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

๖. ต้องไม่เป็นนักศึกษา หรือไม่เป็นผู้เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสถาบันอื่น ที่มีระยะเวลาศึกษาหรืออบรมตรงกับการศึกษาอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนามหานคร (มหานคร รุ่น ๑๓)

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมที่เป็นบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ หากเข้ารับการศึกษาอบรม หลักสูตรอื่นมาแล้ว ต้องเว้นระยะเวลาอย่างน้อย ๒ ปี เว้นแต่เป็นการอบรมตามที่ยุ้บังคับบัญชามอบหมายเพื่อ ประโยชน์แก่ทางราชการ หรือเป็นการศึกษาอบรมตามเงื่อนไขในการเข้าดำรงตำแหน่ง

ในกรณีที่ ผู้ ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด คณะกรรมการนโยบายและบริหารหลักสูตรฯ อาจพิจารณาให้เข้ารับการศึกษาอบรมได้ หากเป็นผู้ที่มีผลงาน เป็นที่ประจักษ์ในด้านการพัฒนาเมืองหรือมหานครหรือสามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร หรือมหาวิทยาลัยนวัตกรรมธรรมาธิราชได้

หากผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีความประสงค์จะศึกษาดูงาน(นอกเหนือจากที่กำหนดในหลักสูตร) ทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศเพื่อประกอบการศึกษาอบรมหรือจัดทำรายงานวิชาการของกลุ่ม/รุ่น โดยผู้เข้ารับการศึกษาอบรมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง ให้ผู้แทนผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจัดทำหนังสือขออนุญาต ต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยนวัตกรรมธรรมาธิราช และถ้าเห็นสมควรทางมหาวิทยาลัยจะได้ออกหนังสือขออนุมัติ ตัวบุคคลต่อต้านสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม (ในรายชื่อจำเป็นต้องใช้) ต่อไป

❖ **หลักฐานประกอบการสมัคร (จัดทำเป็นรูปแบบไฟล์ .pdf) แนบในใบสมัคร**

๑. รูปถ่ายสี ขนาด ๒ นิ้ว (หน้าตรง ใส่สูท ไม่สวมแว่นตาดำ หรือเครื่องแบบข้าราชการ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประชาชน/ บัตรข้าราชการ/ เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ ผู้บริหารรัฐวิสาหกิจ/ บัตรประจำตัวข้าราชการการเมือง / พนักงานมหาวิทยาลัย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาปริญญาบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (กรณีภาคเอกชน) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดของหน่วยงาน/ สถาบัน/ องค์กร ให้หัวหน้าหน่วยงาน/ สถาบัน/ องค์กร ออกหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน/ สถาบัน/ องค์กร (ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด)
 - ๖.๑) กรณีเป็นข้าราชการการเมืองของกรุงเทพมหานคร/สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/ข้าราชการประจำ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานมหาวิทยาลัย
“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายถึง ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร/ประธานสภากรุงเทพมหานคร/ปลัดกรุงเทพมหานคร/ปลัดกระทรวง (เฉพาะสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง) / อธิบดีกรม / ผู้บัญชาการ/ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ อธิการบดี/ ผู้ว่าการรัฐวิสาหกิจ
 - ๖.๒) กรณีภาคธุรกิจเอกชนให้ใช้หนังสือรับรอง(ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

❖ **การสมัคร**

๑. ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครให้ครบถ้วนผ่านระบบออนไลน์
<https://www.nmu.ac.th/news/M13>
พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครที่จัดเตรียมเป็นไฟล์ .pdf
ระหว่างวันที่ ๑๐ มีนาคม – ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ (ภายในเวลา ๑๗.๐๐ น.)
๒. ถ้ามีข้อขัดข้อง โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานหลักสูตรฯ
 - ๒.๑ นางสาวระเบียบ ภูกระเป๋ิ ผู้ช่วยผู้บริหารหลักสูตร เบอร์ติดต่อ ๐๘ ๑๘๗๐ ๑๘๐๙
 - ๒.๒ นาย วงศธร อิศะพินธุ์ เจ้าหน้าที่ประสานงานหลักสูตร เบอร์ติดต่อ ๐๘ ๓๘๑๕ ๒๘๓๐
 - ๒.๓ นายปิยภูมิ เลอธนกุล เจ้าหน้าที่ประสานงานหลักสูตร เบอร์ติดต่อ ๐๙ ๐๕๒๓ ๓๓๒๑

❖ **ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาอบรม วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ทาง www.nmu.ac.th**

❖ **ระยะเวลาการศึกษาอบรม**

ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม - ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘